

Số: /KH-UBND

Minh Tâm, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thông tin, tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024
trên địa bàn xã Minh Tâm

Thực hiện Kế hoạch số 246/KH-UBND ngày 22/8/2024 của UBND huyện về việc thông tin, tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Hớn Quản;

Thực hiện Quyết định số 27/QĐ-UBND ngày 17/01/2024 của UBND xã Minh Tâm về việc Ban hành kế hoạch Cải cách hành chính Nhà nước năm 2024 trên địa bàn huyện Hớn Quản;

UBND xã Minh Tâm xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục tiêu

a) Mục tiêu chung

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý các cấp, cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ. Đồng thời, nâng cao nhận thức, sự đồng thuận của người dân, tổ chức, xã hội trong việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước.

b) Mục tiêu cụ thể

Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính phù hợp với từng nhóm đối tượng là cá nhân, cơ quan, tổ chức.

Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, tổ chức trong việc tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính; góp phần nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, kiến thức, kỹ năng về cải cách hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Nâng cao nhận thức về cải cách hành chính, tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai cải cách hành chính và giám sát quá trình thực hiện cải cách hành chính của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí, cơ quan thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực cũng như những hạn chế trong công tác cải cách hành chính ở các cấp, các ngành,

địa phương; phát hiện và nhân rộng các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

a) Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng, từng ngành, địa phương. Các hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu.

b) Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực; góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và phát triển nền kinh tế - xã hội của xã.

c) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao nhất. Nội dung tuyên truyền phải phong phú, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với từng đối tượng gắn nội dung thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính với lộ trình thực hiện các nhiệm vụ Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 và Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của xã.

3. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong hệ thống cơ quan hành chính Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập và các tầng lớp nhân dân.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC

1. Nội dung tuyên truyền

a) Các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính. Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, đoàn thể, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

b) Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của huyện về công tác cải cách hành chính.

c) Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội của xã; tuyên truyền tình hình triển khai, kết quả, thành tựu trong thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn xã và Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước năm 2024 trên địa bàn xã. Trong đó, tuyên truyền về các nội dung cơ bản của công tác cải cách hành chính:

- Cải cách thể chế: tuyên truyền các quy định của Trung ương, của tỉnh và của huyện về cải cách thể chế; kết quả của việc cải cách thể chế trong đó trọng tâm tuyên truyền việc nâng cao chất lượng xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật, việc thực hiện đầy đủ, đúng quy định về theo dõi thi hành pháp luật; hiệu quả của việc thực thi các văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã.

- Cải cách thủ tục hành chính: thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã; việc thực hiện cắt giảm thời gian, đơn giản hoá các thủ tục hành chính; mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính. Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, công chứng, lao động, thương binh và xã hội, xử phạt vi phạm hành chính, khiếu nại, tố cáo...

- Cải cách tổ chức bộ máy: tuyên truyền về kết quả sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, sắp xếp vị trí việc làm của cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập các cấp trên địa bàn xã.

- Cải cách chế độ công vụ: các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, đánh giá, khen thưởng - kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức. Tình hình, kết quả cải cách chế độ công vụ trên địa bàn xã trong đó tập trung tuyên truyền quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ; công tác đào tạo, bồi dưỡng; kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và ý thức trách nhiệm, tinh thần thái độ phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị.

- Cải cách tài chính công: kết quả công tác cải cách tài chính công, cơ chế tự chủ tài chính đối với cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn; việc thực hiện quyền tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập, các tổ chức khoa học công nghệ; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công của các đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí...

- Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số: thông tin, tuyên truyền các nội dung về ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số theo quy định của Trung ương, của tỉnh và của xã; kết quả của việc ứng dụng công nghệ thông tin góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước; vai trò ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

d) Tuyên truyền đối với các nội dung, kết quả các Chỉ số đánh giá hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước như: Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp huyện (DDCI); Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS)...

đ) Tuyên truyền, biểu dương các mô hình, các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính cũng như phản ánh những tồn tại, hạn chế trong hoạt động của cơ quan Nhà nước và trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

e) Tuyên truyền các quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách hành chính.

2. Hình thức tuyên truyền

a) Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng; trên Trang thông tin điện tử và Đài truyền thanh xã. Xây dựng các phóng sự, video, clip, chuyên mục về cải cách hành chính trên các phương tiện thông tin, truyền thông.

b) Thông qua phát hành tờ tin về cải cách hành chính. Tổ chức các Hội thi tìm hiểu về cải cách hành chính Nhà nước.

c) Thông qua việc phát hành tờ gấp, pa nô, áp phích liên quan đến cải cách hành chính, phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu, nội dung tuyên truyền, phổ biến đến từng nhóm đối tượng.

d) Thông qua hình thức tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng; thông qua tổ chức hội thảo, hội nghị về cải cách hành chính; lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

đ) Đưa nội dung thông tin về tình hình triển khai, kết quả cải cách hành chính Nhà nước phù hợp vào chương trình họp báo định kỳ của UBND xã, các ban ngành, đoàn thể.

3. Hoạt động tuyên truyền trọng tâm

a) Phát hành các ấn phẩm như áp phích, tờ rơi, tờ gấp, băng, đĩa; các hoạt động văn hóa, văn nghệ và các sản phẩm tuyên truyền khác. Đẩy mạnh tuyên truyền trên Hệ thống thông tin cơ sở.

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

b) Lồng ghép nội dung CCHC vào các hoạt động thường xuyên, các hội nghị tuyên truyền, phổ biến pháp luật của các cơ quan, ban ngành xã.

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: trong năm 2024.

c) Đăng tin, bài tuyên truyền công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử xã; truyền thanh thông minh; chuyên trang chuyển đổi số; trên nền tảng các mạng xã hội như: Facebook, zalo...

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

d) Tham gia Hội thi tuyên truyền Cải cách hành chính

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

đ) Biên tập, in ấn phát hành Bản tin cải cách hành chính.

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: hàng quý/2024.

e) Tham gia tập huấn, hội nghị, hội thảo, học tập kinh nghiệm về công tác cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính và chuyển đổi số.

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: trong năm 2024.

g) Cung cấp thông tin về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính cho các cơ quan thông tấn báo chí và các cơ quan, đơn vị liên quan để tuyên truyền.

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

h) Lồng ghép nội dung tuyên truyền về cải cách hành chính gắn với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, tuyên truyền lưu động, chiếu phim, tuyên truyền cổ động trực quan.

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: năm 2024.

i) Xây dựng chuyên mục tuyên truyền về công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số trên Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan chủ trì: Công chức VH-XH, phụ trách Đài truyền thanh xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: định kỳ.

III. NGUỒN KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí thực hiện: các chương trình, nhiệm vụ, nội dung Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước cấp, trên cơ sở dự trù kinh phí của cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa – Xã hội, phụ trách Đài truyền thanh xã

Là cơ quan thường trực tham mưu xây dựng Kế hoạch và phối hợp với các cơ ban, ngành, đoàn thể xã tổ chức thực hiện đảm bảo hoàn thành tốt các nội dung theo Kế hoạch của UBND xã.

Chủ trì, phối hợp với Ban Tuyên giáo Đảng ủy tham mưu, hướng dẫn các nội dung tuyên truyền; tổ chức trang trí, tuyên truyền, cổ động trực quan khu trung tâm xã về nội dung CCHC của xã; Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến về CCHC thông qua đăng tải tin bài trên Trang thông tin điện tử của xã.

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc quá trình tổ chức thực hiện; định kỳ tổng hợp báo cáo UBND xã tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch này.

Lập dự toán kinh phí tuyên truyền gửi công chức Tài chính – Kế toán thẩm định và trình UBND xã phê duyệt.

Xây dựng chuyên mục về CCHC, kịp thời đưa tin tức, tình hình CCHC trên địa bàn xã; Tăng cường thời lượng đưa tin, bài về công tác CCHC tập trung vào việc thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông; Nêu những gương điển hình tiên tiến trong công tác CCHC. Đồng thời, phê phán những cơ quan, đơn vị, cá nhân thực hiện không tốt, mang tính hình thức, đối phó, những biểu hiện tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức và cá nhân; đồng thời phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về cải cách hành chính của xã.

Định kỳ ngày 20 hàng quý, 06 tháng, 09 tháng và năm báo cáo kết quả tuyên truyền cải cách hành chính về UBND xã.

2. Văn phòng - Thống kê

Phối hợp với công chức Văn hóa – Xã hội (phụ trách Văn hóa - Thông tin) và Đài truyền thanh xã xây dựng nội dung tuyên truyền về cải cách hành chính của xã; Cập nhật niềm yết, công khai bộ thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.

Tham mưu báo cáo định kỳ kết quả tuyên truyền cải cách hành chính (*lồng ghép vào báo cáo Cải cách hành chính*) về UBND huyện (*thông qua Phòng Nội vụ huyện*).

Lồng ghép việc kiểm tra công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trong Kế hoạch kiểm tra công tác Cải cách hành chính.; Tham mưu UBND xã biểu dương, khen thưởng và nhân rộng các hình thức tuyên truyền có hiệu quả.

3. Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã

Tham mưu giúp Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật xã tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn các ban, ngành đẩy mạnh tuyên truyền nội dung Kế hoạch Cải cách hành chính của xã, các văn bản pháp luật về CCHC của Trung ương, tỉnh và huyện đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân trên địa bàn xã.

Biên soạn các tài liệu tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về CCHC phục vụ nhu cầu tìm hiểu pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn xã.

4. Công chức Tài chính-Kế toán xã

Giao công chức tài chính kế toán tham mưu Chủ tịch UBND xã đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch này theo quy định.

5. Các ban ngành, đoàn thể xã

Có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; tuyên truyền sâu rộng nội dung cải cách hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên

thông trong giải quyết thủ tục hành chính trong cán bộ, công chức, người lao động của cơ quan; đồng thời tuyên truyền cho người dân và doanh nghiệp về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính.

6. Các trường học trên địa bàn xã

Tổ chức tuyên truyền trong các trường học và các cơ sở giáo dục việc ứng dụng Công nghệ thông tin vào giải quyết các thủ tục hành chính; tiếp tục hướng dẫn và cập nhật cho học sinh các cấp Trung học Cơ sở về kỹ năng khai thác thông tin trên mạng internet, các thao tác đăng ký dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần.

Trên đây là Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Minh Tâm, đề nghị các cá nhân, bên ngành có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. /

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Phòng VH-TT;
- CT, PCT UBND xã;
- Các bộ phận có liên quan;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Hoàng Ngọc Giang